

Утверждён  
приказом МАУ ДО  
«СШ по плаванию  
г. Южно-Сахалинска»  
№ 71-п от 27.03.2023

Положение  
об антикоррупционной политике в муниципальном автономном учреждении  
дополнительного образования «Спортивная школа по плаванию города  
Южно-Сахалинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа по плаванию города Южно-Сахалинска» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Учреждения.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Учреждения

2.1. Основной целью антикоррупционной политики Учреждения является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Учреждении.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Учреждении;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников Учреждения в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь Учреждение в коррупционную деятельность;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями Учреждения;
- разработка стимулов для сотрудников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

### 3. Реализация антикоррупционной политики в Учреждении

3.1. Для выполнения задач, изложенных в разделе 2 настоящего Положения, в Учреждении назначается ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Деятельность ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий сотрудников Учреждения, которые могут привести к коррупционным действиям.

3.3. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений для выполнения вышеуказанных задач имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы в различные подразделения Учреждения, знакомиться с личными делами сотрудников Организации.

3.4. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает руководителю Учреждения.

3.5. Руководитель Учреждения на основании доклада ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.

3.6. В случае выявления ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение сотрудником Учреждения коррупционных действий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений проводит беседы с указанным сотрудником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют руководителю Учреждения рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного сотрудника и остальных сотрудников в целом, выявляют сотрудников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

3.7. В случае если ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений обязан немедленно доложить об этом руководителю Учреждения для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Учреждению.